**ПЛАН**

**РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создание социально-педагогических условий для развития личности каждого воспитанника, защита и охрана прав воспитанников детского дома в соответствии с принятыми нормативными документами.

Задачи:

1. Определение статуса ребенка.
2. Составление индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника.
3. Адаптация, реабилитация, интеграция воспитанника.
4. Создание психологического комфорта и безопасности для детей в детском доме.
5. Создание условий для развития жизненных компетенций воспитанников с целью подготовки их к проживанию в семье и к самостоятельной жизни.
6. Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни.
7. Представление интересов воспитанника в правозащитных и административных органах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** |
| **1** | **Организационно-методическая работа.** 1.Работа с правовыми документами: с Конвенцией о правах ребенка Жилищным кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. №481, Законами правительства области, касающихся социальной защиты детей-сирот и другими правовыми актами с целью владения новейшей правовой информацией.  2. Оформление и ведение личных дел воспитанников.  3.Ведение обязательной документации: журнала «Персональный ежедневный учет воспитанников», журнала временной передачи воспитанников в семьи граждан, алфавитной книги, книги приказов по движению воспитанников.  4.Участие в работе медико-психолого-педагогического консилиума.  5.Участие в работе совета по профилактической работе с воспитанниками, требующими особого педагогического внимания.  6.Посещение мероприятий коллег.  7.Участие в работе методического объединения педагогов.  8.Участие в работе административных совещаниях при директоре, в работе педагогического совета.  9. Участие в региональных семинарах для социальных педагогов.  10.Повышение квалификации на курсах и вебинарах.  11.Взаимодействие с отделом опеки и попечительства по вопросам устройства детей в учреждение и в семьи. | в течение года  в течение года  в течение года  по плану работы  по плану работы  в течение года  по плану работы  по плану  сентябрь, в течение года  в течение года |
| **2** | **Диагностико-прогностическая деятельность.**  1. Изучение медико- психолого-педагогических особенностей детей. 2. Исследование уровня социального развития личности воспитанников. 3. Составление индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников. 4. Исследование уровня информированности и отношения воспитанников к алкоголю, табакокурению и наркотическим веществам. 5. Тестирование на определение уровня сформированности представлений воспитанников о ЗОЖ. 6. Анализ успеваемости и посещаемости занятий в образовательных учреждениях. 7. Выявление воспитанников «группы риска». 8. Мониторинг правовой грамотности. 9. Исследование причин, механизмов и условий, способствующих совершению правонарушений, преступлений и самовольных уходов. 10. Анализ статистических данных и подготовка отчетов и информационно- аналитических материалов. 11. Анализ деятельности социальной службы по итогам учебного года. | в течение года  в течение года  при поступлении воспитанника с последующим изменением каждые полгода  октябрь  апрель  май  по итогам каждой четверти  сентябрь и по мере поступления новых детей  ноябрь  апрель  в течение года  1 неделя июня |
| **3** | Социально-педагогическая работа по защите прав и законных интересов ребенка  1. Определение социального статуса воспитанника: ограничение или лишение родителей родительских прав, оформление инвалидности.  2.Выявление и решение социальных проблем воспитанников детского дома: контроль соблюдения социальных прав воспитанников в детском доме, сбор недостающих в личном деле воспитанника документов и сведений о его родственниках, имуществе и т.п., предоставление свободного времени в распорядке дня, исключения вредного влияния, индивидуальное консультирование.  3.Защита жилищных прав воспитанников:  -контроль за закрепленной жилой площадью, запрос актов о сохранности жилого помещения, закрепленного за ребенком  - сбор необходимых документов для включения воспитанников в списки, нуждающихся в жилом помещении с 14 лет  -регистрация воспитанников по месту пребывания  -приватизация жилья на имя несовершеннолетнего  4.Защита материальных и имущественных прав воспитанников:  - открытие на вновь поступивших воспитанников лицевых счетов в банке  - регулярный контроль за поступлением денежных средств на лицевые счета воспитанников  - взаимодействие с судебными приставами по выплате алиментов родителями на содержание детей  - привлечение родителей к административной и уголовной ответственности за злостное уклонение от уплаты алиментов  - обращение в суд с заявлением о замене взыскателя  - оформление исковых заявлений в суд на признание родителей безвестно отсутствующими  - участие в судебных заседаниях  -взаимодействие с Управлением пенсионного фонда по вопросу оформления пенсии по потере кормильца, пенсий по инвалидности  - контроль за получением справок по инвалидности для оформления пенсий  -оформление на воспитанников наследственного имущества, оставшегося после смерти родителей или родственников  - контроль за выплатой единовременного пособия выпускникам  7. Защита гражданских прав и законных интересов воспитанников:  - взаимодействие с МП в г. Калязин отделения по вопросам миграции МО МВД России «Кашинский»- оформление паспортов РФ, оформление загранпаспортов, оформление гражданства РФ  - оформление пакета документов на получение страхового пенсионного свидетельства  - оформление свидетельства ИНН в налоговой службе с 14 лет  - сбор пакета документов на постановку и снятие воспитанников по банку данных на усыновление  - оказание помощи в устройстве на учебу или работу  - оформление медицинского страхового полиса | в течение года  в течение года      1 раз в год  по мере необходимости  по прибытии воспитанника  по мере необходимости  при поступлении воспитанника  ежеквартально  в течение года  в течение года  по мере необходимости  по мере необходимости  по мере необходимости  постоянно  постоянно  по мере необходимости август  в течение года  по мере необходимости  по мере необходимости  по мере необходимости  по мере необходимости  по мере необходимости |
| **4** | **Работа по Программе содержания воспитания и социальной адаптации воспитанников по блокам: «Подросток и закон», «Подготовка воспитанников детских домов к самостоятельной жизни в современном обществе», «Найди себя».**  1. Групповые занятия с детьми по программе «Подросток и закон».  2.Индивидуальная работа с каждым воспитанником детского дома по социальной адаптации.  3.Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма:  - комплекс мероприятий, направленных на безопасность воспитанников во время передвижения по улицам города  - составление схем безопасного движения по маршруту в школу и обратно  -практическое занятие «Что должен знать ребенок, самостоятельно передвигающийся по улицам города»  -встреча с инспектором ГИБДД «Знай и соблюдай правила дорожного движения»  - игра-практикум «Здравствуй, лето!» (о поведении на дорогах в период летних каникул)  4.Участие в образовательном проекте, который реализует благотворительный фонд «В твоих руках».  6. Контроль за организацией досуга и участием детей в кружковой деятельности. | сентябрь-май  сентябрь-май  в течение года  по плану учреждения  сентябрь  октябрь  по плану учреждения  конец мая  сентябрь- май  в течение года |
| **5** | **Социально- педагогическая деятельность по возвращению ребенка в семью**   1. Постановка вновь прибывших детей на учет в Банк данных по усыновлению. 2. Внесение изменений в анкеты воспитанников. 3. Подготовка документов для процесса оформления опеки или усыновления. 4. Подготовка документов и контроль пребывания воспитанников в семьях граждан, имеющих заключение на временную передачу, в каникулярное время, выходные и праздничные дни. 5. Работа с воспитанниками по программе «Подготовка воспитанников детского дома к проживанию в семье». 6. Выяснение общих проблем кровной семьи. Работа по составлению Книги жизни воспитанника. 7. Работа с социально-благополучными родственниками с целью возвращения детей в семью. 8. Проведение консультаций для родителей, с целью налаживания детско-родительских отношений, восстановления в родительских правах, по семейному законодательству РФ. 9. Проведение воспитательных мероприятий, посвященных Дню Матери, Дню Отца, Дню Семьи и т.п., которые направлены на формирование у детей положительного образа семьи. | при поступлении ребенка  по мере необходимости  по мере необходимости  при поступлении заявления от граждан  по плану  в течение года  в течение года  по мере необходимости в интересах ребенка  по плану учреждения |
| **6** | Работа с выпускниками   1. Профориетационная работа по программе «Найди себя». 2. Взаимодействие с учебными заведениями области. 3. Подбор и устройство в профессиональное учебное заведение. 4. Знакомство с предприятиями, учебными заведениями города. Экскурсии. 5. Временное трудоустройство подростков в каникулярное время. 6. Участие в Дне правовой помощи. 7. Правовое сопровождение воспитанников (Программа «Подросток и закон»). 8. Повышение юридической и финансовой грамотности выпускников:   – «Твои пенсионные накопления»  – «Банк и банковские продукты»  –«Правила поведения при задержании сотрудниками правоохранительных органов»  - «Первый раз на выборы»   1. Проведение «Недели выпускника». 2. Оформление социальных карт выпускника и передача их в профессиональные учебные заведения. 3. Учет банка данных по выпускникам детского дома. | сентябрь-май в течение года март- август  по плану  ноябрь, апрель,  ноябрь  сентябрь-май  апрель  апрель  ноябрь  сентябрь  август  сентябрь |
| **7** | **Профилактика асоциального поведения воспитанников, предупреждение и коррекция социальных отклонений и социальной дезадаптации**  1.Индивидуальная работа с воспитанниками «группы риска»: создание реестра воспитанников, склонных к самовольным уходам, ведение журнала индивидуальных бесед, составление анкет и программ реабилитации и адаптации воспитанников «группы риска».  2.Участие в работе совета профилактики правонарушений учреждения.  3. Лекторий «Мир правовых знаний».  4. Всероссийский день безопасности.  5. Всероссийский день правовой помощи детям.  6.Совместная работа со специалистами: наркологом, инфекционистом, педиатром, работниками прокуратуры, инспектором ПДН на темы:  Врач- педиатр  «Этот подростковый возраст».  Встреча со старшим инспектором ПДН «Закон для подростка»  Врач-инфекционист  «Профилактика инфекционных заболеваний»  Работники прокуратуры-  «Права человека и их защита»  Профилактические беседы. | в течение года  ежеквартально  по плану  сентябрь  ноябрь  по плану профилактики  в течение года |
| **8** | **Межведомственное взаимодействие**  1.Работа по программе взаимодействия МОУ ГООШ и ГБОУ Калязинский детский дом «Шаг навстречу».  2.Взаимодействие со специалистами органов опеки и попечительства муниципальных образований Тверской области.  3.Взаимодействие с КДН и ЗП администрации Калязинского района.  4.Взаимодействие с инспектором ПДН. Работа по плану совместной профилактической работы с ПДН с воспитанниками детского дома.  5. Взаимодействие с районным центром занятости населения по вопросам трудоустройства воспитанников в каникулярное время и проведение тестирования по профориентации.  6. Взаимодействие со всеми учреждениями города по вопросам защиты прав и интересов воспитанников.  7. Публикации в печатных изданиях статей о судьбах воспитанников, с целью дальнейшего устройства в семьи граждан. | в течение года  в течение года  по мере необходимости  в течение года  по мере необходимости  в течение года  периодически |